

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол от 31.08.2021 №1



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №10
Н.И. Глазунова
«31» августа 2021г

Положение об органах Школьного ученического самоуправления

1. Общие положения

- 1.1. Органы ученического Школьного самоуправления (ШУС) состоят из Школьного ученического Совета (ШУС) и Школьного ученического Собрания.
- 1.2. Школьный ученический Совет и Школьное ученическое Собрание являются выборными органами ученического самоуправления школы.
- 1.3. Школьный ученический Совет и Школьное ученическое Собрание действуют на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.
- 1.4. Высшим органом Школьного ученического самоуправления является Школьное ученическое собрание учащихся, на которое избираются представители от 5-11 классов.

2. Цели и задачи Школьного ученического самоуправления

- 2.1. Целями деятельности Школьного ученического самоуправления являются:
 - усиление роли школьников в решении вопросов школьной жизни;
 - воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности;
- 2.2. Задачами деятельности Школьного ученического самоуправления являются:
 - представление интересов учащихся в процессе управления школой;
 - поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной и общественной жизни;
 - защита прав учащихся;
 - формирование у учащихся сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям;
 - привлечение учащихся к программам городского школьного самоуправления.

3. Функции Школьного ученического самоуправления

Школьное ученическое самоуправление

- 3.1. привлекает учащихся к решению вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- 3.2. содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности:
 - изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности,
 - создаёт условия для их реализации,
 - привлекает учащихся к организации воспитательной работы школы;
- 3.3. содействует разрешению конфликтных вопросов:
 - участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей,
 - организует работу по защите прав учащихся, укреплению дисциплины и порядка;
- 3.4. принимает активное участие в организации трудового воспитания и профориентации, развитии самообслуживания, выработке у учащихся бережного отношения к общественной собственности, в воспитании сознательной дисциплины и культуры поведения школьников, способствует выполнению всеми учащимися Правил школьной жизни, единых педагогических требований.

- 3.4. Информировать учащихся о деятельности городской системы школьного самоуправления, содействует организации программ и проектов городского ученического самоуправления на территории школы.

4. Права Школьного ученического самоуправления

Органы Школьного ученического самоуправления имеют право:

- 4.1 Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;
- 4.2 Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде Школьного Совета) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- 4.3 Направлять в Администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
- 4.4 Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;
- 4.5 Получать от Администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
- 4.6 Представлять интересы учеников в Администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы;
- 4.7 Проводить среди учащихся опросы и референдумы;
- 4.8 Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам школы, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав учащихся;
- 4.9 Организовывать работу общественных приёмных Школьного Совета, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед Администрацией школы, другими органами и организациями;
- 4.10 Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы, и другие органы о принятых решениях;
- 4.11 Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Школьного Совета;
- 4.12 Вносить в Администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;
- 4.13 Вносить в Администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении Администрацией школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать заключение о целесообразности его применения;
- 4.14 Создавать печатные органы;
- 4.15 Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений;
- 4.16 Направлять представителей Школьного Совета на заседания органов управления школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся;

- 4.17. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с Администрацией;
- 4.18. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;
- 4.19. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы;
- 4.20. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше;

5. Порядок формирования и структура Школьного ученического самоуправления

- 5.1. Школьное ученическое самоуправление состоит из Школьного ученического Совета (ШУС) и Школьного ученического Собрания.
- 5.2. Координатором за работу Школьного ученического самоуправления назначается из состава педагогического коллектива приказом директора.
- Координаторы организуют работу ШУС;
 - Отчитываются о проделанной работе перед педсоветом.
- 5.3. Школьный ученический Совет формируется на выборной основе сроком на 2 года; Состав Школьного ученического Совета формируется из учащихся 5-11 классов путём прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур. Организацию выборов осуществляет избирательная комиссия, формируемая из представителей 11 классов
- 5.4. Школьный ученический Совет самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя Школьного ученического Совета;
- 5.5. Школьное ученическое Собрание формируется из представителей 5 – 11 классов. Делегаты выбираются на классных собраниях.

6. Функции Школьного ученического самоуправления

6.1. Школьный ученический Совет

- проводит социологический опрос по различным вопросам с целью формирования общественного мнения;
- разрабатывает новые положения, правила, законы;
- контролирует соблюдение учащимися нормативных актов ОУ, Устава, Положений, Правил, графиков, планов и др.;
- контролирует соблюдение в ОУ прав человека и прав ребенка в соответствии с законом о правах и конвенцией, о правах ребенка;
- оказывает правовую защиту учащихся;
- проводит консультации, собеседования с подростками, помогает найти выход в конкретной ситуации;
- помогает в разрешении конфликтов, возникающих в ученическом коллективе и у его членов в процессе жизнедеятельности ОУ;
- организует из числа заинтересованных учащихся детский правовой клуб или Центр помощи подросткам;
- председатель ШУС по приглашению администрации ОУ присутствует на заседаниях Педагогического Совета ОУ, участвует в обсуждении вопросов, связанных с обсуждением правовой дисциплины ОУ, разрешением возникающих конфликтов и с утверждением новых документов;

- отчитывается о проделанной работе перед ШУС.

6.2 Школьное ученическое Собрание:

- полномочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее 2/3 его членов;
- на своих заседаниях обсуждает и утверждает планы подготовки и проведения важнейших ученических мероприятий; заслушивает отчеты о работе объединений учащихся и принимает по ним необходимые решения; заслушивает информацию ответственных лиц самоуправления о выполнении решений;
- принимает все свои решения открытым голосованием простым большинством голосов;
- решает вопросы поощрения и наказания (мер ответственности) учащихся.

Примечание: «Директор ОУ имеет право добиваться отмены, либо приостановки исполнения решения Школьного ученического самоуправления (право вето) на срок до двух недель в тех случаях, если принятые Школьным ученическим самоуправлением решения противоречат законам РФ, приказам Министерства общего и профессионального образования, Уставу ОУ и региональным нормативным актам. В течение этого срока Школьное ученическое самоуправление созывает Общее собрание учащихся, которые заслушивают директора и представителей других сторон и принимают окончательное решение по спорному вопросу.

6.3.Президент ШУСа:

- 1) осуществляет общее руководство советом, представляет его в совете школы и других руководящих органах.
- 2) организует подготовку заседаний совета и ведет заседания;
- 3) обеспечивает планирование работы совета;
- 4) добивается выполнения принятых советом решений;
- 5) обеспечивает открытость и гласность в деятельности совета;
- 6) готовит заседания ШУСа, созывает и ведет их;
- 7) работает в тесном контакте с директором школы, его заместителем по воспитательной работе;
- 8) подотчетен в своей работе Школьному ученическому совету и ученическому Совету школы.

6.4. Заместитель председателя ШУСа:

- 1) помогает президенту в решении всех вопросов деятельности совета;
- 2) контролирует исполнение принятых советом решений;
- 3) при отсутствии президента исполняет его обязанности.

6.5. Секретарь ШУСа:

- 1) оповещает членов ШУСа об очередном заседании;
- 2) ведет краткий протокол заседаний совета;
- 3) готовит для опубликования информацию о заседаниях ШУСа.

6.6. Организационная структура.

Для решения основных учебно-воспитательных задач органы ученического самоуправления соотносят свою деятельность с направлениями программы воспитательной работы школы.

Ученический комитет состоит из комитетов деятельности:

1. Ученическая служба примирения
2. Образование
3. Трудовой - экологический
3. Информационный сектор (СМИ)
4. Охрана жизни и здоровья
5. Спортивно-патриотический
6. Досуговый сектор (культурно-массовый)
7. Право и дисциплина

7. Школьное ученическое самоуправление и классные коллективы.

7.1. Связь ШУС с классными коллективами осуществляется через старост, избираемых классными собраниями;

7.2. Классное собрание – коллективный орган ученического самоуправления в классе – проводится не реже одного раза в месяц;

7.3. Классное собрание принимает решения по вопросам деятельности классного коллектива, заслушивает информацию о решениях ШУС, намечает конкретные меры по выполнению этих решений;

7.4. В соответствии с основным содержанием учебно-воспитательной деятельности школы каждый классный коллектив образует сектора:

- учебный
- трудовой - экологический,
- досуговый,
- спортивно-патриотический,
- информационный.

7.5 Функции классных секторов:

- **Староста** (в его отсутствие его заместитель) организует работу классного коллектива в соответствии с планом работы ученического коллектива, утвержденным классным собранием, представляет интересы классного коллектива в ШУА.
- **Заместитель старосты** - выполняет обязанности старосты в его отсутствие в ОУ
- **Члены** ученического коллектива имеют право поставить на обсуждение ШУС любой вопрос лично или через старосту.
- **Учебный сектор:**
 - контролирует успеваемость и посещаемость;
 - борется с прогулами и опозданиями;
 - оказывает помощь неуспевающим учащимся в усвоении программного материала;
 - участвует в подготовке и проведении олимпиад, конкурсов, вечеров по предметам; помогает оформлять учебно-методические кабинеты ОУ; помогает реферативной деятельности учащихся;
- **Трудовой - экологический сектор:**
 - контролирует прохождение летней практики учащихся;
 - участвует в организации и проведении работ ОУ по профессиональной ориентации подростков микросоциума;
 - контролирует чистоту кабинетов, назначает ответственных за проведение генеральных уборок;
 - организует проведение субботников или воскресников,
 - следит за озеленением классов, школы, школьного двора;
 - участвует в подготовке и проведении экологических конкурсов (школьных и городских);
 - организует и планирует работу «Зеленого патруля»;
- **Досуговый (культурно-массовая) сектор:**
 - организует подготовку и проведение в классе и в школе праздников, концертов,

- конкурсов, фестивалей, литературно-музыкальных гостиных, дискотек,
- планирует свою работу по созданию условий для успешного проведения культурно-массовых мероприятий и коллективных творческих дел (КТД) в ОУ,
- отвечает за художественное, световое, звуковое и техническое оформление всех культурно-массовых мероприятий и КТД;
- вносит предложения по совершенствованию организации культурного досуга учащихся
- **Спортивно-патриотический сектор:**
 - организует спортивно-оздоровительную деятельность учащихся;
 - планирует свою работу по формированию здорового образа жизни учащихся и их спортивно-оздоровительную деятельность;
 - ведет активную пропаганду здорового образа жизни через организацию бесед со специалистами, оформление стендов наглядной агитации, подготовку конференции учащихся по здоровому образу жизни, проведению диспутов и т.д.;
 - организует проведение «Дней здоровья», «Дней отказа от курения»;
 - в целях профилактики вредных привычек проводит социологические опросы учащихся на предмет вредных привычек (табака курения, употребления алкоголя и наркотиков) и делает результаты опросов достоянием гласности в ОУ
 - совместно с работниками ОУ организует проведение спортивных соревнований, олимпиад, турниров и др;
 - создает в здоровую атмосферу соревнования ученических коллективов и его членов;
 - организует соревнование первичных ученических коллективов по всем направлениям жизнедеятельности ОУ;
 - организует индивидуальное соревнование членов ученического коллектива по всем направлениям жизнедеятельности ОУ;
 - контролирует ход соревнования, подводит промежуточные и окончательные итоги соревнования,
 - применяет меры поощрения и наказания планирует работу комиссии по развертыванию соревнования в классе.
- **Информационный сектор**
 - организуют информационное обеспечение коллектива по всем вопросам его жизнедеятельности через издание стенной, радио, периодической (компьютерный или типографский варианты) газет;
 - планируют свою работу по организации информационного обеспечения коллектива
- Все комиссии отчитываются о проделанной работе перед классным собранием.
- **Ученическая служба примерения**
 - Участвует в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению Школьного ученического самоуправления